



സംഘങ്ങൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതു സംബന്ധിച്ച
സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1955-ലെ 12-ാമത് തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചിസാഹിത്യ, ശാസ്ത്രീയ,
ധർമ്മസംഘങ്ങൾ രജിസ്റ്ററാക്കൽ ആക്ട്

ക്രമ നമ്പർ TVM/TC/607/2021

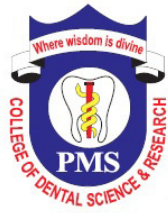
വർഷം 2021

1955-ലെ 12-ാമത് തിരുവിതാംകൂർ-കൊച്ചിസാഹിത്യ, ശാസ്ത്രീയ, ധർമ്മസംഘങ്ങൾ
രജിസ്റ്ററാക്കൽ ആക്ട് അനുസരിച്ച് P.M.S Alumini Association

ഇന്നേ ദിവസം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതായി ഞാൻ ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു
.....2021.....വർഷം.....9.....മാസം.....7.....ാം തീയതിയായ ഇന്ന് ഞാൻ
കൈയൊപ്പു വച്ചു നൽകിയിരിക്കുന്നു



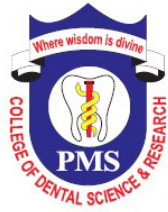

സോസൈറ്റി രജിസ്ട്രാർ
തിരുവനന്തപുരം.
സംഘം രജിസ്ട്രാർ



PMS COLLEGE OF DENTAL SCIENCE & RESEARCH

ALUMNI

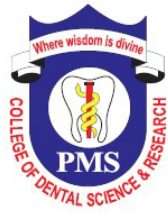
The aim of Alumni meetings are to engage and foster strong lifelong bonds between current batch of students and passed out batch of students. It was an incredible reunion of alumni students coming from India and abroad. It is essential to help the passed out batches to connect to their own old college institution and rekindle their memories. Feedback from Alumni helps in improving academic processes and infrastructure. Alumni helps the students in placement through their references. Alumni guides by providing assistance to UG students who seek admission in different universities in India abroad. Our 4 college students have successfully cleared NEET examinations this year. Institute is extremely proud to reveal that about 4 students progressed to higher education. About 48 students got placement in professional services and 9 students were self employed as they start their own dental clinics. All these students were congratulated for their great success in their career.



PMS COLLEGE OF DENTAL SCIENCE & RESEARCH

ALUMNI

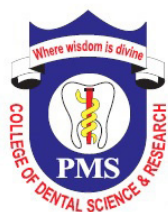
The aim of Alumni meetings are to engage and foster strong lifelong bonds between current batch of students and passed out batch of students. It was an incredible reunion of alumni students coming from India and abroad. It is essential to help the passed out batches to connect to their own old college institution and rekindle their memories. Feedback from Alumni helps in improving academic processes and infrastructure. Alumni helps the students in placement through their references. Alumni guides by providing assistance to UG students who seek admission in different universities in India abroad. Our 18 college students have successfully cleared NEET examinations this year. Our Institute is extremely proud to announce that Dr. Angel Mary have successfully cleared Civil Services Examination this year. 19 students progressed to higher education in different college institutions all over India and Abroad. About 48 students got placement in professional services and 7 students were self employed as they start their own dental clinics. All these students were congratulated for their great success in their career.



PMS COLLEGE OF DENTAL SCIENCE & RESEARCH

ALUMNI

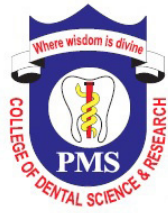
The aim of Alumni meetings are to engage and foster strong lifelong bonds between current batch of students and passed out batch of students. It was an incredible reunion of alumni students coming from India and abroad. It is essential to help the passed out batches to connect to their own old college institution and rekindle their memories. Feedback from Alumni helps in improving academic processes and infrastructure. Alumni helps the students in placement through their references. Alumni guides by providing assistance to UG students who seek admission in different universities in India abroad. Our 18 college students have successfully cleared NEET examinations this year. Institute is extremely proud to reveal that about 20 students progressed to higher education. About 53 students got placement in professional services and 6 students were self employed as they start their own dental clinics. All these students were congratulated for their great success in their career.



PMS COLLEGE OF DENTAL SCIENCE & RESEARCH

ALUMNI

The aim of Alumni meetings are to engage and foster strong lifelong bonds between current batch of students and passed out batch of students. It was an incredible reunion of alumni students coming from India and abroad. It is essential to help the passed out batches to connect to their own old college institution and rekindle their memories. Feedback from Alumni helps in improving academic processes and infrastructure. Alumni helps the students in placement through their references. Alumni guides by providing assistance to UG students who seek admission in different universities in India abroad. Our 11 college students have successfully cleared NEET examinations this year. Institute is extremely proud to reveal that about 12 students progressed to higher education. About 56 students got placement in professional services and 2 students were self employed as they start their own dental clinics. All these students were congratulated for their great success in their career.



PMS COLLEGE OF DENTAL SCIENCE & RESEARCH

ALUMNI

The aim of Alumni meetings are to engage and foster strong lifelong bonds between current batch of students and passed out batch of students. It was an incredible reunion of alumni students coming from India and abroad. It is essential to help the passed out batches to connect to their own old college institution and rekindle their memories. Feedback from Alumni helps in improving academic processes and infrastructure. Alumni helps the students in placement through their references. Alumni guides by providing assistance to UG students who seek admission in different universities in India abroad. Our 9 college students have successfully cleared NEET examinations this year. Institute is extremely proud to reveal that about 14 students progressed to higher education. About 50 students got placement in professional services and 1 student started their own dental clinic. All these students were congratulated for their great success in their career.



ബൈലാ

അസോസിയേഷന്റെ നിബന്ധനകൾ

1. അസോസിയേഷന്റെ പേര് : പി.എം.എസ്സ് ഡെന്റൽ സയൻസ് ആൻഡ് റിസർച്ച് അലൂമിനി അസോസിയേഷൻ
2. മേൽവിലാസം : ഗോൾഡൻഹിൽ, വേങ്കോട്, വട്ടപ്പാറ, തിരുവനന്തപുരം - 695028
- ഡിസ്ട്രിക്ട് : തിരുവനന്തപുരം
- താലൂക്ക് : നെടുമങ്ങാട്
- നഗരസഭ : നെടുമങ്ങാട്
- വില്ലേജ് : വട്ടപ്പാറ
3. പോസ്റ്റ് ആഫീസ് : വട്ടപ്പാറ
4. പ്രവർത്തന പരിധി : പി.എം.എസ്സ് ഡെന്റൽ സയൻസ് ആൻഡ് റിസർച്ച് അലൂമിനി അസോസിയേഷൻ അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ

5 ഉദ്ദേശ ലക്ഷ്യങ്ങൾ

1. പി.എം.എസ്സ് ഡെന്റൽ സയൻസ് ആൻഡ് റിസർച്ച് സെന്ററിന്റെ പൂർവ്വ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ അടങ്ങിയ പട്ടിക എല്ലാ വർഷവും തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുക.
2. അവരുടെ എല്ലാ വിവരങ്ങളും കാലാകാലങ്ങളായി പുതുക്കിയും പുതിയ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയുമുള്ള പട്ടിക സൂക്ഷിക്കുക.
3. പൂർവ്വവിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഇടയിലുള്ള ഐക്യത്വവും സാഹോദര്യവും സൗഹൃദവും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും സംരക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുക.
4. അവർ പഠിച്ച മാതൃസ്ഥാപനത്തെ കുറിച്ചുള്ള ഓർമ്മ നിലനിർത്തുകയും, സ്ഥാപനത്തെ സ്മരിക്കുകയും സ്ഥാപനവുമായുള്ള നിരന്തരബന്ധം നിലനിർത്തുകയും ചെയ്യുക.
5. അവർ പഠിച്ച മാതൃസ്ഥാപനത്തെ കുറിച്ചുള്ള പുതിയ വിവരങ്ങൾ, കോഴ്സുകൾ, സ്ഥാപനം ഒരുക്കുന്ന അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ, അവിടെ പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങൾ പൂർവ്വ




PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-28

- വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഇടയിൽ പ്രചരിപ്പിക്കുക, പ്രചരിപ്പിക്കാൻ സഹായിക്കുക.
6. ദന്തസംരക്ഷണ പ്രോഗ്രാമുമായും, ആ രംഗത്ത് ഉള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ക്ഷേമ പരിപാടികൾക്കുമായ ധനസമാഹരണം നടത്തുക.
 7. പി.എം. എസ് ഡെന്റൽ കോളേജിൽ നിന്നും അടുത്തകാലത്ത് ആയി കോഴ്സ് പൂർത്തിയാക്കി ഇറങ്ങിയ പൂർവ്വ വിദ്യാർത്ഥികളെ സമൂഹത്തിന് ഉതകുന്ന തരത്തിലുള്ളതാക്കി മാറ്റുന്നതിന് വേണ്ട മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങളും സഹായവും ചെയ്യുക.
 8. പൂർവ്വ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അക്കാദമിക് രംഗത്തുള്ള നൂതനമായ ആശയങ്ങൾ, സാമ്പ്ലുകൾക്കും സാമൂഹ്യപരമായിട്ടുള്ള നിലവിലെ വിഷയങ്ങളിൽ ആരോഗ്യപരമായ ഇടപെടലിനുള്ള ഒരു വേദി ആയി പ്രവർത്തിക്കുക.
 9. മാതൃവിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിലെ നമ്മക്ക് വേണ്ടി പ്രവർത്തിക്കുകയും, സ്ഥാപനത്തോട് കൂറ് പുലർത്തുകയും, സ്ഥാപനത്തിന് ആവശ്യപ്പെട്ടങ്ങളിൽ ആത്മബലം (മോറൽ സപ്പോർട്ട്) നൽകുകയും ചെയ്യുക.
 10. പഠനവിഷയത്തിലും പാഠ്യതരവിഷയത്തിലും മികവു കാണിക്കുന്ന ഗ്രാഡ്യുവേറ്റ്, പോസ്റ്റ് ഗ്രാഡ്യുവേറ്റ്, വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികളെ അനുഭവിക്കുകയും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക.

ഈ ലക്ഷ്യങ്ങൾ നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിന് വേണ്ട വാർഷിക പരിപാടികൾ റീയൂണിയൻ എന്നിവ സംഘടിപ്പിക്കുകയും ആയതിന് വേണ്ടി അംഗങ്ങൾ തമ്മിൽ ആശയവിനിമയം നടത്തുകയും ചെയ്യുക.

6. അംഗത്വം

1. പി.എം.എസ്സ് ഡെന്റൽ സയൻസ് ആൻഡ് റിസർച്ച് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ബിരുദമോ ബിരുദാനന്തര ബിരുദമോ ലഭിച്ച ഏതൊരു വിദ്യാർത്ഥിയും റിസൽട്ട് നോട്ടീഫിക്കേഷൻ തീയതി മുതൽ താഴെ പറയുന്ന അംഗത്വഫീസിന്റെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം സ്വാഭാവിക അംഗമായി തീരാവുന്നതാണ്.
2. മാതൃസ്ഥാപനത്തിലെ യാതൊരു പൂർവ്വ വിദ്യാർത്ഥിയും നിലവിലെ സ്റ്റാഫിന്റേയോ മുൻകാല സ്റ്റാഫിന്റേയോ പ്രതിനിധികൾ തുടങ്ങിയവരും ഒന്നാം നമ്പർ വ്യവസ്ഥയിൽപ്പെടാത്തവരും എന്നാൽ ജനറൽ ബോഡി



PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-28

(Handwritten signature)

യുടെ ശുപാർശയോട് കൂടിയും താഴെപറയുന്നതും മൂന്നാം നമ്പർ വ്യവസ്ഥപ്രകാരം മെമ്പർഷിപ്പ് ഫീസ് അടയ്ക്കുന്നവരും

3. വാർഷിക പൊതുയോഗത്തിൽ ചർച്ചക്ക് ശേഷം തീരുമാനത്തിൽ വരുന്ന തുക മെമ്പർഷിപ്പ് ഫീസായി മുകളിൽ പറയുന്ന ഒന്നും രണ്ടും ഖണ്ഡികയിൽ പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതും കൂടാതെ അംഗത്വഫീസ് എങ്ങനെ പിരിച്ച് എടുക്കണമെന്ന് ഓരോ വർഷത്തെയും വാർഷികപൊതുയോഗത്തിൽ തീരുമാനിക്കുന്നതുമാണ്.

8 പ്രവേശന രജിസ്റ്റർ

1. അംഗമായി ചേരുന്നവർ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം ലഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ അഡ്മിഷൻ രജിസ്റ്ററിൽ ഒപ്പിടേണ്ടതാണ്.
2. അംഗത്വത്തിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യപ്പെടുമ്പോൾ ആ വിവരം രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

9. അംഗത്വം ഇല്ലാതാക്കുക.

1. സ്വയം രേഖാമൂലം രാജി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുകയും ആയത് ഭരണസമിതി അംഗീകരിക്കുകയും വേണം.
2. അസോസിയേഷൻ നിബന്ധനകൾക്കും, താല്പര്യങ്ങൾക്കും, നയത്തിനും വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുക, അത്തരം കാര്യങ്ങളിൽ ഭരണസമിതി രേഖാമൂലം ഷോക്കേസ് നോട്ടീസ് കൊടുക്കേണ്ടതും ഒരാഴ്ചയ്ക്കകം തക്കതായ സമാധാനം നൽകാതിരിക്കുകയോ മേൽപ്പറഞ്ഞ സമാധാനം നൽകുകയാണെങ്കിൽ ആയതും ഭരണസമിതി പരിശോധിച്ച് അസോസിയേഷൻ നിബന്ധനകൾക്ക് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിച്ചു എന്ന് ബോധ്യമാവുകയോ ചെയ്യുന്ന റിക്ഷം നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
3. അംഗത്വം പുതുക്കിയില്ലെങ്കിൽ
4. മരണം സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ

10. പ്രവർത്തനം

പ്രവേശനഫീസ്, മാസവരി, സംഭാവനകൾ ഗവൺമെന്റിൽ നിന്നോ മറ്റ് സഹായ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ, വായ്പകൾ അസോസിയേഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നിന്നും കിട്ടുന്ന ആദായങ്ങൾ ഇവ മുതൽ കൂട്ടുന്നതാണ്.


11 പൊതുയോഗം



Handwritten signature in green ink and a printed stamp: PRINCIPAL, PMS COLLEGE OF DENTAL SCIENCE & RESEARCH, THIRUVANANTHAPURAM-28

1. പ്രവേശന രജിസ്റ്ററിൽ പേര് ചേർത്തിട്ടുള്ളവരെ എല്ലാ പൊതുയോഗത്തിലേ അംഗങ്ങളായി കണക്കാക്കുവുന്നതാണ്.
2. ഓരോ അംഗത്തിനും വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും.
3. പൊതുയോഗം ആണ്ടിൽ രണ്ടു തവണയെങ്കിലും കൂടേണ്ടതാണ്.
4. ഓരോ കലണ്ടർ വർഷവും അസോസിയേഷന്റെ ഒരു വർഷമായിരിക്കുന്നതാണ്.
5. വാർഷിക പൊതുയോഗം ഓരോ ആണ്ടിലും മാർച്ച് 31-ാം തീയതിക്കുമുമ്പ് കൂടേണ്ടതാണ്.
6. വാർഷിക പൊതുയോഗത്തിൽ വാർഷിക വരവ് ചെലവ് കണക്കുകളും ബാക്കി പത്രവും ബഡ്ജറ്റും അവതരിപ്പിച്ച് പാസാക്കേണ്ടതാണ്.
7. പൊതുയോഗത്തിന് കേവലം ആകെ അംഗങ്ങളുടെ മൂന്നിൽ രണ്ടു ഭാഗമോ ഏതാണ് കുറവ് അതായിരിക്കും.
8. പൊതുയോഗത്തിന് കുറഞ്ഞത് പത്തു ദിവസം മുൻപായി കുറുപരിപാടി സഹിതം സെക്രട്ടറി നോട്ടീസ് നൽകിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.
9. പൊതുയോഗത്തിൽ നിന്നും അസോസിയേഷൻ ഭരണം നടത്തുന്നതിന് 7 പേർ ഉൾപ്പെടെ ഒരു ഭരണസമിതിയെ തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. വേണ്ടി വന്നാൽ രഹസ്യ ബാലറ്റ് മുഖേനയും ആകാവുന്നതാണ്.
10. എല്ലാ പൊതുയോഗങ്ങളിലും ഹാജരാകേണ്ടത് അംഗങ്ങളുടെ കടമയാണ്.
11. സാധാരണ പരിതസ്ഥിതിയിൽ ഇരുപത്തിയഞ്ചോ അതിലധികമോ അംഗങ്ങളുടെ രേഖാമൂലമായ അപേക്ഷാ പ്രകാരം അവർ ആവശ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ സെക്രട്ടറി വിശേഷാൽ പൊതുയോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടാവുന്നതാണ്. അപ്രകാരം ചെയ്യാത്ത പക്ഷം പ്രസ്തുത അംഗങ്ങൾക്കു തന്നെ പൊതുയോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടി കാര്യങ്ങൾ തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.
12. അസോസിയേഷൻ നിബന്ധനകളിൽ ഏതെങ്കിലും ഭേദഗതി വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ കുറഞ്ഞത് പത്തു ദിവസത്തിന് മുമ്പ് നോട്ടീസ് കൊടുത്തിരിക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം കൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിൽ ഹാജരാകുന്ന അംഗങ്ങളുടെ നാലിൽ മൂന്നു ഭാഗം അംഗങ്ങളെങ്കിലും ഭേദഗതിയനുസരിച്ച് പാസാക്കേണ്ടതും അല്ലാത്തവ അസാധുവും ആകുന്നു. പാസാക്കപ്പെട്ട ഭേദഗതിയുടെ ഒരു ശരിപ്പകർപ്പ് ഭരണസമിതിയിലെ മൂന്ന് അംഗങ്ങൾ ഒപ്പിട്ട് പൊതുയോഗ തീയതി 14 ദിവസത്തിനകം ജില്ലാ രജിസ്ട്രാ ഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
13. അസോസിയേഷന്റെ ബാക്കി പത്രവും ചെലവ് കണക്കും ആദ്യത്തെ പ്രാവശ്യത്തേതാണെങ്കിൽ പൊതുയോഗത്തിൽ നിന്നും നിയമിക്കുന്ന ആഡിറ്ററായാലും പരിശോധിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.




 PRINCIPAL
 PMS COLLEGE OF DENTAL
 SCIENCE & RESEARCH
 THIRUVANANTHAPURAM-28

14. അസോസിയേഷൻ ഭരണസമിതിയിലേക്കുള്ള സകല കാര്യങ്ങളുടെയും പരമാധികാരം പൊതുയോഗത്തിനാണ്.
15. പൊതുയോഗം അംഗീകരിക്കുന്ന സകല നയപരിപാടികളും പദ്ധതികളും നടപ്പിൽ വരുത്തേണ്ടത് ഭരണസമിതിയുടെ ചുമതലയാണ്.
16. ഏതെങ്കിലും ഭരണസമിതി അംഗമോ, ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളോ, ഭരണസമിതിയോ അസോസിയേഷന്റെ നിലനിൽപ്പിന് ഹാനികരമാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ പിരിച്ചുവിടാൻ പൊതുയോഗത്തിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
17. അസോസിയേഷൻ വക മുതലുകൾ കളവു പോവുകയോ, കാണാതാവുകയോ, ഇറക്കാനുമാർന്നു നിവൃത്തിയില്ലാതെ വരുകയോ ചെയ്താൽ അന്ധമായി സംബന്ധിച്ച് അന്തിമതീരുമാനം എടുക്കുന്നതിന് പൊതുയോഗത്തിന് മാത്രമേ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

12. ഭരണം

1. പൊതുയോഗത്തിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന 7 പേർ ഉൾപ്പെടെ ഒരു ഭരണസമിതിയിൽ നീക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. അവരിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്ന ഔദ്യോഗിക അംഗങ്ങളെ ഭൂരിപക്ഷ വോട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഭരണകക്ഷി അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്.
 - 1) പ്രസിഡന്റ് 2) വൈസ് പ്രസിഡന്റ് 3) സെക്രട്ടറി
 - 4) ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി 5) ഖജാൻജി 6) എക്സിക്യൂട്ടീവ് അംഗങ്ങൾ
3. ഭരണസമിതിയുടെ കോറം 5 ആയിരിക്കും.
4. ഭരണസമിതിയുടെ കാലാവധി ഒരു കൊല്ലമായിരിക്കും.
5. പുതിയ ഭരണസമിതിയുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കഴിഞ്ഞ് അവർ ചാർജെടുക്കുന്നതുവരെ പഴയ ഭരണസമിതി അധികാരത്തിൽ തുടരുന്നതാണ്.
6. പൊതുയോഗ തീയതി മുതൽ 14 ദിവസത്തിനകം ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് ജില്ലാ രജിസ്ട്രാഫീസിൽ ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
7. ഭരണസമിതിയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഇടക്കൊപ്പം ഒഴിവുകളിലേക്ക് വേറെ അംഗങ്ങളെ നോമിനേറ്റ് ചെയ്യാൻ പ്രസിഡന്റിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ആയത് ഭരണസമിതി അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
8. തുടർച്ചയായി 3 ഭരണസമിതി യോഗങ്ങളിൽ തക്കതായ കാരണം കൂടാതെ ഹാജരാകാത്ത ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളെ ഭരണസമിതിയിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതാണ്. തക്കതായ കാരണമുണ്ടെന്ന് ഭരണസമിതിക്ക് ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം അംഗത്തെ വീണ്ടും തുടരാൻ അനുവദിക്കുന്നതാണ്.




 PRINCIPAL
 PMS COLLEGE OF DENTAL
 SCIENCE & RESEARCH
 THIRUVANANTHAPURAM

9. ഏതെങ്കിലും ഭരണസമിതി അംഗീകരിച്ചാൽ മാത്രമേ പ്രാബല്യത്തിൽ വരികയുള്ളൂ. അയാൾക്ക് സംഘത്തിൽ യാതൊരു കടബാധ്യതകളും ഉണ്ടായിരിക്കാൻ പാടില്ല.
10. പ്രസിഡന്റ് രാജിവയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ താൽക്കാലികമായി വൈസ് പ്രസിഡന്റിനെ ചാർജ്ജ് ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതും ഭരണസമിതി രാജി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. സംഘത്തിൽ യാതൊരു കടബാധ്യതകളും പ്രസിഡന്റിന് ഇല്ലാതിരിക്കുകയും ചെയ്താൽ മാത്രമേ രാജി നടപ്പിൽ വരികയുള്ളൂ. അടുത്തു കൂടുന്ന ഭരണസമിതി യോഗം പുതിയ പ്രസിഡന്റിനെ തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്.
11. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഭരണസമിതിയിലെ ഭൂരിപക്ഷം അംഗങ്ങളും രാജിവയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ സെക്രട്ടറി ഉടൻതന്നെ ഒരു വിശേഷാൽ പൊതുയോഗം വിളിച്ച് കൂട്ടി പുതിയ ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്താൻ വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ഭരണസമിതി മാസത്തിൽ രണ്ടു തവണയെങ്കിലും കൂടേണ്ടതാണ്.
13. ഓരോ മാസത്തിലും ആദ്യത്തെ ഭരണസമിതി യോഗത്തിൽ മുന്മുൻസാവസാനം വരെയുള്ള വരവു പെലവു കണക്കുകളും വൗച്ചറുകളും രസീതുകളും ഭരണസമിതി പരിശോധിക്കേണ്ടതും ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ മാത്രം അവ പാസ്സാക്കി ഒപ്പിടേണ്ടതുമാകുന്നു. ഏതെങ്കിലും വ്യത്യാസം കാണുന്ന പക്ഷം അതിന് കാരണക്കാരായ ഉദ്യോഗസ്ഥരോട് സമാധാനം ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതും അവരിൽ നിന്നും വല്ല തുകയും ഈടാക്കാനുണ്ടെന്ന് കാണുന്നു പക്ഷം ആ തുക ഈടാക്കാനുള്ള നടപടി ഉടൻ നടത്തേണ്ടതുമാകുന്നു.
14. വാർഷിക ബാക്കി പത്രവും വരവു പെലവു കണക്കുകളും ആദ്യത്തെ പ്രാവശ്യത്തേതാണെങ്കിൽ ഭരണസമിതി നിയമിക്കുന്ന അഡിറ്ററെ ക്കൊണ്ടും പരിശോധിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
15. ഒരേ ആണ്ടും വാർഷിക പൊതുയോഗം കഴിഞ്ഞാൽ ഉടൻ തന്നെ ആ തീയതി മുതൽ ഭരണസമിതി നിയമിക്കുന്ന അഡിറ്ററെക്കൊണ്ടും പരിശോധിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
16. ഭരണസമിതിയിലേക്കുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പ് കഴിഞ്ഞാൽ പൊതുയോഗ തീയതി മുതൽ 14 ദിവസത്തിനകം സമിതിയുടെ ലിസ്റ്റ് ജില്ലാ രജിസ്ട്രാ ഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
17. ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങൾക്ക് സബ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടി വന്നാൽ ഓരോ സബ് കമ്മിറ്റിയുടെ ചാർജ്ജ് ഓരോ ഭരണസമിതി അംഗം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.
18. അസോസിയേഷനിൽ സിൽബന്ധികളെ നിയമിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള സേവനവ്യവസ്ഥകൾ അടങ്ങിയ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുക.



PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-2

19. അസോസിയേഷന്റെ കീഴിൽ നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വേണ്ടുന്ന ചട്ടങ്ങൾ എഴുതി ഉണ്ടാക്കുക.
20. അസോസിയേഷന്റെ അഭിവൃദ്ധിക്കും അംഗങ്ങളുടെ ക്ഷേമത്തിനും ആവശ്യമാണെന്നു തോന്നുന്ന പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് പൊതുയോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുക.
21. അസോസിയേഷനു വേണ്ടി എടുക്കുന്ന വായ്പകൾക്ക് പ്രസിഡന്റും, സെക്രട്ടറിയും, ഖജാൻജിയും, ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളിൽ കുറഞ്ഞത് രണ്ടു പേരെങ്കിലും ഒപ്പിട്ടിരിക്കേണ്ടതാണ്.

13. ഔദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും

1. പ്രസിഡന്റ്

1. അസോസിയേഷൻ ഭരണകാര്യങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള പൊതുനോട്ടം വഹിക്കുക.
2. അസോസിയേഷനു വേണ്ടിയുള്ള സകല പ്രമാണങ്ങളും, റിക്കാർഡുകളും പ്രസിഡന്റിന്റെ പേരിൽ ആയിരിക്കും.
3. എല്ലാ ഭരണസമിതി യോഗങ്ങളിലും പൊതുയോഗങ്ങളിലും അദ്ധ്യക്ഷനായിരിക്കുക.
4. അസോസിയേഷൻകാര്യങ്ങൾ നടത്തുന്നതിന് സിൻഡിക്കളെ നിയമിക്കുക. പിഴ ചുമത്തുക, സസ്പെന്റ് ചെയ്യുക, പിരിച്ചു വിടുക ഇവയ്ക്കുള്ള അധികാരം പ്രസിഡന്റിന് ഉണ്ടായിരിക്കും. എന്നാൽ ഒടുവിലത്തെ രണ്ട് സംഗതികൾക്കും ഭരണസമിതിയുടെ അംഗീകാരം വേണ്ടതാണ്.
5. ഏതെങ്കിലും യോഗങ്ങളിൽ പ്രസിഡന്റിന് ഹാജരാകാൻ സാധിക്കാത്ത പക്ഷം വിവരം മുൻകൂട്ടി അറിയിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.
6. അസോസിയേഷൻ വക ബാങ്ക് നിക്ഷേപങ്ങൾ എല്ലാം പ്രസിഡന്റിന്റെ പേരിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പൊതുയോഗം നിശ്ചയിക്കുന്ന പക്ഷം പ്രസിഡന്റിനെ കൂടാതെ സെക്രട്ടറിയുടെയും ഖജാൻജിയുടെയും പേരിൽ കൂട്ടായി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ആകാവുന്നതാണ്. അപ്രകാരമുള്ള സംഗതികളിൽ നിക്ഷേപം പിൻവലിക്കുന്നതിന് അവർ കൂടി ഒപ്പിട്ടിരിക്കേണ്ടതാണ്.

2. വൈസ് പ്രസിഡന്റ്

1. പ്രസിഡന്റിന്റെ അഭാവത്തിൽ വൈസ് പ്രസിഡന്റ് യോഗത്തിൽ അദ്ധ്യക്ഷത വഹിക്കേണ്ടതാണ്.
2. അസോസിയേഷൻ ഭരണകാര്യത്തിൽ പ്രസിഡന്റിനെ സഹായിക്കുക.



PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-20

3. ഭരണസമിതി നിശ്ചയിക്കുന്ന മറ്റു കാര്യങ്ങൾ

3. സെക്രട്ടറി

1. പ്രസിഡന്റിന്റെ മേൽ വിചാരത്തിനുൾപ്പെട്ട് സംഘടനയുടെ ദൈനംദിന കാര്യങ്ങളുടെ ചുമതല വഹിക്കുക.
2. അസോസിയേഷൻ ആവശ്യമുള്ള സകല റിക്കാർഡുകളും, കണക്കുകളും, ബുക്കുകളും, രജിസ്റ്ററുകളും തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുക.
3. അസോസിയേഷന്റെ സകല സ്വത്തുക്കളുടേയും കൈകാര്യം കർത്തൃത്വത്തിന്റെയും ചുമതല വഹിക്കുക.
4. അസോസിയേഷനെ സംബന്ധിച്ചുള്ള സകല എഴുത്തുകുത്തുകളും നടത്തുക.
5. പൊതുയോഗങ്ങളും ഭരണസമിതി യോഗങ്ങളും വിളിച്ചു കൂട്ടുക.
6. ആയതിലേക്ക് നേതൃത്വം നൽകുക.
7. അസോസിയേഷൻ പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ടുകൾ, വരവു ചെലവു കണക്കുകളുടെ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റുകൾ, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, ഭരണസമിതി യോഗത്തിന്റെയും പൊതുയോഗത്തിന്റെയും റിപ്പോർട്ടുകൾ, വാർഷിക ബഡ്ജറ്റുകൾ ഇവ തയ്യാറാക്കുകയും സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുക, വാർഷിക വകവു ചെലവു കണക്കുകളും വാർഷിക പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ടുകളും ബാക്കി പത്രവും പൊതുയോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കുക.
8. രജിസ്ട്രാറാഫീസിൽ ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതായ ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ്, പൊതുയോഗത്തിന്റെ റിപ്പോർട്ടുകൾ, വാർഷിക ബഡ്ജറ്റുകൾ ഇവ തയ്യാറാക്കുകയും സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുക, വാർഷിക വകവു ചെലവു കണക്കുകളും വാർഷിക പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ടുകളും ബാക്കി പത്രവും പൊതുയോഗത്തിൽ സമർപ്പിക്കുക.
9. ഭരണസമിതിയും പൊതുയോഗവും നിശ്ചയിക്കുന്ന മറ്റു കാര്യങ്ങൾ
10. അസോസിയേഷന്റെ ഓരോ ആവശ്യത്തിനും വേണ്ടി വരുന്ന തുകകൾ, ബഡ്ജറ്റിൽ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം ബജറ്റ്ജിയുടെ പക്കൽ നിന്നും വാങ്ങലുകൾ മുഖേന വാങ്ങി ചെലവാക്കേണ്ടതാണ്.
11. ബഡ്ജറ്റിൽ കവിഞ്ഞുള്ള തുകകൾ ചെലവാക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതിയുടെ അംഗീകാരം വാങ്ങിയിരിക്കുകയും ആണ്ടവസാനം അഡീഷണൽ ബഡ്ജറ്റായി പൊതുയോഗത്തിൽ അനുവാദം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

4. ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി

1. ഭരണകാര്യങ്ങളിൽ സെക്രട്ടറിയെ സഹായിക്കുക.



PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-28

2. സെക്രട്ടറി ഹാജരാകാത്തപ്പോൾ സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ വഹിക്കുക.

5. ഖജാൻജി

1. പണം സംബന്ധിച്ചുള്ള സകല ഇടപാടുകളുടെയും ഉത്തരവാദിത്വം ഖജാൻജിയുടേതയാരിക്കും.
2. അസോസിയേഷനിൽ നിന്നും പിരിഞ്ഞു കിട്ടുന്ന സകല പണത്തിന്റെയും കണക്കുകൾ ശരിയായി എഴുതി സൂക്ഷിക്കുക.
3. ഔദ്യോഗിക രസീതുകൾ ഒപ്പിട്ടു കൊടുക്കുക.
4. അസോസിയേഷന്റെ കുറവുകൾ നടത്തുന്നതിന് അത്യാവശ്യ ചെലവുകൾക്കായി 500/- രൂപ വരെയുള്ള തുക ഖജാൻജിയുടെ കൈവശം വാങ്ങാവുന്നതും കൂടുതൽ വരുന്ന തുക ഭരണസമിതിയോട് പൊതുവേദനാശയം നിശ്ചയിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും അംഗീകൃത ബാങ്കിൽ പ്രസിഡന്റിന്റെ പേരിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.
5. കൊടുമെന്ന പണത്തിന് ശരിയായ വൗച്ചറുകളും ബോണ്ടു ഫോറങ്ങളും ഒപ്പിട്ടു വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
6. പാസ് ബുക്കുകളും ചെക്ക് ബുക്കുകളും സൂക്ഷിക്കുക.
7. അസോസിയേഷനിൽ നിന്നും കൊടുക്കുന്ന എല്ലാ രസീതുകളിലും സംഘത്തിന്റെ മുദ്ര വച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

14. അസോസിയേഷൻ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതായ റിക്കാർഡുകളുടെ വിവരം

1. അസോസിയേഷൻ നിബന്ധനകളുടെയും രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെയും ഫയൽ.
2. മിനിട്ട്സ് ബുക്ക്.
3. പ്രവേശന രജിസ്റ്റർ
4. രസീത് ബുക്കുകൾ
5. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ
6. വരവു ചെലവു കണക്കുകളുടെ ബുക്ക്
7. അസോസിയേഷൻ വക മുതലുകളുടെ രജിസ്റ്റർ
8. പാസ് ബുക്കുകളും ചെക്ക് ബുക്കുകളും
9. നിക്ഷേപങ്ങളുടെ രജിസ്റ്റർ
10. വരവു ചെലവു കണക്കുകളുടെ സ്റ്റോർമെന്റുകൾ (പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ടുകൾ, ബാക്കി പത്രം മുതലായവയുടെ ഫയൽ)
11. നോട്ടീസ് ബുക്ക്.
12. എഴുത്തുകുത്തുകളുടെ ഫയൽ



PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM

13. ഇൻവേർഡ് രജിസ്റ്റർ
14. ഔട്ട്വേർഡ് രജിസ്റ്റർ
15. സ്റ്റാമ്പ് രജിസ്റ്റർ
16. അസോസിയേഷന്റെ ആവശ്യം വേണ്ടതായ രജിസ്റ്റർ

15. അസോസിയേഷനിലും അസോസിയേഷനേലുള്ള വ്യവഹാരങ്ങൾ

1. അസോസിയേഷനു വേണ്ടിയോ അസോസിയേഷന്റെ പേർക്കോ ഉള്ള സകല കേസുകളും അസോസിയേഷന് വേണ്ടി സെക്രട്ടറി നടത്തുന്നതാണ്.
2. അസോസിയേഷൻ എടുത്തിട്ടുള്ള വായ്പകൾക്ക് സംഘവും ഭരണസമിതിയും ഉത്തരവാദികളായിരിക്കുന്നതാണ്.
3. അസോസിയേഷന് പിരിഞ്ഞു കിട്ടാനുള്ള തുകകൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ അത് ഇപ്പോഴാണെന്ന് എടുക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതിക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

16. കുറ്റക്കാരായ അംഗങ്ങൾ അന്യരെപ്പോലെ ശിക്ഷാർഹരാണ്.

അസോസിയേഷൻ ഭരണസമിതിയിൽപ്പെട്ടവരായിരുന്നാലും ശരി, മറ്റംഗങ്ങളായിരുന്നാലും ശരി അസോസിയേഷൻ വക തുകകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതോ, മറ്റു അസോസിയേഷൻ വക ഏതെങ്കിലും സ്വത്ത് മനുഷ്യർക്കും ദ്രോഹബുദ്ധിയോടു കൂടി നശിപ്പിക്കുകയോ, കേടു വരുത്തുകയോ ചെയ്യുക, അസോസിയേഷന് ധനനഷ്ടം നേരിടത്തക്കവണ്ണം ഏതെങ്കിലും പ്രമാണമോ, കച്ചീട്ടോ, പാട്ടത്തിനുള്ള ഞാടോ, രസീതോ മറ്റു വല്ല രേഖകളോ വ്യാജമായി നിർമ്മിക്കുകയോ ചെയ്താൽ അസോസിയേഷനിലെ ഏതൊരു അംഗവും സിബിയിലും പ്രോസിക്യൂഷൻ ശിക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതുമാകുന്നു.

17. അസോസിയേഷൻ പിരിച്ചു വിടുന്നതിനും അവയുടെ കാര്യങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനുമുള്ള വ്യവസ്ഥ

അസോസിയേഷൻ അംഗങ്ങളിൽ നാലിൽ മൂന്നു ഭാഗത്തിൽ കുറയാത്ത അംഗങ്ങൾക്ക് അസോസിയേഷൻ പിരിച്ചു വിടണമെന്ന് തീർച്ച ചെയ്യാവുന്നതും അങ്ങനെ ചെയ്താൽ ഉടനെയോ അപ്പോൾ സമ്മതിച്ചിട്ടുള്ള സമയത്തോ അസോസിയേഷൻ പിരിച്ചു വിടേണ്ടതും, അസോസിയേഷന്റെ ആസ്തി ബാധ്യതകൾ തിട്ടപ്പെടുത്തിയതിനു ശേഷം കൊടുത്തു തീർക്കേണ്ട കടങ്ങൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് അസോസിയേഷന് (അസോസിയേഷൻ അംഗങ്ങൾക്ക്) തിരിച്ച് കൊടുക്കാൻ പാടില്ലാത്തതും സംഘത്തിന്റെ ഉദ്ദേശലക്ഷ്യങ്ങൾ സാദൃശ്യം വഹിക്കുന്ന മറ്റു



PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-21

വല്ല സംഘടനയും ആ സ്ഥലത്തോ സമീപത്തോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവയ്ക്ക് കൊടുക്കേണ്ടതാണെന്ന് തീർച്ച ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്. അപ്രകാരം അസോസിയേഷൻ ഇല്ലെങ്കിൽ ആ വക സ്വത്തുക്കൾ ഗവൺമെന്റിന് ഏറ്റെടുക്കാവുന്നതാണ്.

18. അസോസിയേഷൻ ഒരു രജിസ്റ്റേർഡ് ആഫീസും മുദ്രയും നെയിം ബോർഡും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഈ നിബന്ധനകളിൽ അസോസിയേഷൻ നടത്തിപ്പിനു വേണ്ടതായ കാര്യങ്ങൾ വല്ലതും വിട്ടു പോയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് ബൈലാ ഭേദഗതികൾ പെറതുയോഗത്തിൽ പറഞ്ഞുകൊടുക്കുന്നതിനു ശേഷം നടപ്പിൽ വരുത്താവുന്നതും പാസാക്കപ്പെട്ട പൊതുയോഗത്തിന്റെ തീയതി മുതൽ 14 ദിവസത്തിനകം രജിസ്ട്രാഫീസിൽ ഹാജരാക്കി ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

- 1. പ്രസിഡന്റ്
- 2. സെക്രട്ടറി
- 3. ചെറുജി




PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-28

President : Dr.Shinu Saleem
Vice President : Dr.Aneesh Alim
Secretary : Dr.Anjana Raveendran
Joint Secretary : Dr.Devi Gopakumar
Khajanji : Dr.Abe Antony
Executive Members : Dr.Faisal Fabin Thaha
Dr.Adarsh G A
Dr.Pratheeksha
Dr.Mathew
Dr.Aswathy K Vijayan

Reg.Fee Rs.250/-




PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-28



CONTRIBUTION BY ALUMNI

- **Placement Opportunities for fresh graduates/ post -graduates:** Many senior alumni of PMSDC occupy offices of high posts in various institutions. They regularly pass on the information regarding various placement opportunities for the fresh graduates through the placement officer of the concerned institution.

5.2.2 (QnM) Average percentage of placement/self-employment in professional services of outgoing students during the last five years.

- **ANNUAL REPORT OF COLLEGE SHOWING NUMBER OF STUDENTS PLACED**

Year	Number of students placed	Number of students self employed	Total number of outgoing students (UG+PG)	% of Students Placed	% of Students Self Employed
2021	18 (PG)+32(UG) =50	1 PG	138	35.2	0.7
2020	19(PG)- 37(UG) = 56	1PG+ 1UG=2	108	51.8	2.7
2019	21(PG) + 32(UG) =53	3PG+3UG=6	107	49.5	5.6
2018	18(PG) + 30(UG) = 48	5PG- 2UG	98	48.9	7.1
2017	13(PG)- 35(UG) = 48	5PG- 4UG	80	60	11.2
5 YEAR AVERAGE				% of Students Placed	% of Students Self Employed
				49.28	5.46%



PRINCIPAL
PMS COLLEGE OF DENTAL
SCIENCE & RESEARCH
THIRUVANANTHAPURAM-28

AGENDA

- **Silent Prayer**
- **Welcome Speech :**
Dr Anjana R(Alumini Secretary)
- **College video**
- **Principal's Address:**
Dr.Rajesh Pillai
- **Chairman's address :**
Dr P. S. Thaha
- **Sharing the Memories**
- **Fixing the schedule for next meeting**
- **Felicitation :**
Dr Sudeep S
(Associate Dean Faculty)
- **Vote of thanks :**
Dr Aby Anthony
(Alumini Treasurer)

**29-12-2021 (WEDNESDAY)
8:00-9:30 PM**



ZOOM LINK

PMS COLLEGE OF DENTAL SCIENCE AND RESEARCH is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

Topic: PMS ALUMNI MEET
Time: Dec 29, 2021 08:00 PM India

Join Zoom Meeting
<https://us02web.zoom.us/j/83339564136?pwd=RnpDckl1bFhPbHVTS-GZGRml3aS9DZz09>

Meeting ID: 833 3956 4136
Passcode: 382889

PMS COLLEGE OF DENTAL SCIENCE & RESEARCH

Golden Hills, Vattapara, Venkote, Thiruvananthapuram- 695 028 | Tel +91 472 258 7878, 258 7979
Fax +91 472 258 7874 | E-mail : ode@pmscollege.ac.in | www.pmscollege.ac.in



PMS VIRTUAL ALUMNI MEET 2021

